

# Inspectierapport

De Sterretjes (PSZ)  
Maasstraat 29  
8226LP Lelystad

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Flevoland       |
| In opdracht van gemeente:            | Lelystad            |
| Datum inspectie:                     | 27-06-2017          |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek |
| Status:                              | Definitief          |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 03-08-2017          |

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Inhoudsopgave.....                               | 2  |
| Het onderzoek .....                              | 3  |
| Observaties en bevindingen .....                 | 4  |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....        | 12 |
| Gegevens voorziening .....                       | 16 |
| Gegevens toezicht .....                          | 16 |
| Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal ..... | 17 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

### **Algemene informatie**

Peuterspeelzaal (PSZ) De Sterretjes maakt deel uit van de Maharishi Basisschool 'De Fontein' en is gelegen aan de Maasstraat 29 te Lelystad. De peuterspeelzaal is ondergebracht in een stichting. Per dag wordt een ochtendgroep opgevangen van maximaal 16 peuters.

### **Recente inspectiegeschiedenis**

- 16-09-2013, Jaarlijks onderzoek. Advies: Handhaving domeinen: Personeel en groepen, Veiligheid en Gezondheid en Ouderrecht.
- 13-12-2013, Nader onderzoek. Advies: Geen handhaving.
- 23-09-2014, Jaarlijks onderzoek. Advies: Handhaving domein: Personeel en groepen.
- 05-01-2015, Nader onderzoek. Advies: Geen handhaving.
- 10-09-2015, Jaarlijks onderzoek. Advies: Geen handhaving.
- 13-09-2016, Jaarlijks onderzoek, Overleg en overreding op VOG en gezondheidsbeleid. Advies: geen handhaving.

### **Huidige inspectie**

Op 27-06-2017 heeft de toezichthouder de peuterspeelzaal bezocht voor de jaarlijkse inspectie. Er werd met de beroepskrachten gesproken, de pedagogische praktijk en uitvoering van veiligheids- en gezondheidsbeleid werden geobserveerd op de groep. Verschillende documenten werden bekeken.

Er zijn tekortkomingen aangetroffen op het gebied van: VOG, overschrijding beroepskracht-kindratio, meldcode kindermishandeling, veiligheids- en gezondheidsbeleid, ouderinformatie en klachtenregeling.

Op 31-07-2017 heeft de leidinggevende een zienswijze ingediend. Deze is onverkort opgenomen in dit inspectierapport en heeft niet geleid tot wijziging in het oordeel van de toezichthouder.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan maakt geen onderdeel uit van dit onderzoek.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van december 2014. Hieruit citeert de toezichthouder de criteria (modelvoorbeelden) die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit de praktijkobservatie. De beknopte voorbeelden zijn bedoeld als illustraties en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stelt haar inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

### Pedagogische praktijk

De observatie van de pedagogische praktijk vond plaats op dinsdagochtend. De kinderen speelden vrij in de groep, sommige kinderen werden door ouders op de groep gebracht. Na het spelen, gaan de kinderen opruimen en wordt er aan tafel fruit gegeten en wat gedronken.

### **Emotionele veiligheid**

"Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier."

"De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op."

Een meisje wordt de groep binnen gebracht door haar vader. Ze heeft duidelijk geen zin om afscheid te nemen. De beroepskracht begroet vader en kind vriendelijk en praat even met de vader over hoe het gaat met het meisje. Dan stelt de beroepskracht voor het afscheid duidelijk te houden en na een knuffel en 'gedag' te vertrekken. De vader doet dit en het meisje wordt opgevangen door de beroepskracht. Zij knielt op ooghoogte bij het meisje en troost haar op lieve toon. Dan stelt zij voor om een tekening voor papa te maken 'Wil je dat?' Het meisje reageert enthousiast en gaat aan de slag. De beroepskracht geeft haar een aai over de bol en complimenteert haar met de mooie tekening.

### **Persoonlijke competentie**

"De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel."

Observatie: De kinderen spelen in groepjes in de ruimte en zijn geconcentreerd met hun spel bezig. De beroepskrachten verstoren niet onnodig het spel van kinderen. Af en toe kijken zij mee tijdens spel en spelen even mee. Twee kinderen zijn bezig in het keukentje. De beroepskracht vraagt geïnteresseerd wat een jongen aan het maken is. Hij vertelt dat hij eten kookt. De beroepskracht benoemt spelenderwijs tijdens het gesprek woorden en begrippen als 'pan', 'lepel', 'heet'. Een andere jongen deelt 'ijsjes' uit. De beroepskracht speelt het fantasiespel enthousiast mee 'mmmmm, lekker hoor!'. Door het stellen van vragen aan de kinderen leren zij te vertellen wat zij doen en wat hun plannetjes zijn met het spel.

### **Sociale competentie**

"De beroepskrachten...activeren de betrokkenheid en deelname van alle kinderen aan het groepsgebeuren op een wijze die recht doet aan het individuele kind. Kinderen worden gestimuleerd om sociale contacten met elkaar aan te gaan."

Observatie: Een jongen speelt met een garage en auto's op de brede ventsterbank. Een kleinere jongen probeert ook met de garage te spelen, maar kan er niet goed bij. De beroepskracht merkt dit op en gaat naar de jongens toe. Ze richt de aandacht van de grotere jongen op zijn kleinere groepsgeenoot: "Kijk, A kan er niet bij. Zal ik de garage op de grond zetten? Dan kunnen jullie allebei spelen." De garage staat op de grond en de jongens spelen even rustig verder. De grotere jongen laat echter al snel merken dat hij niet wil dat de kleinere jongen auto's van de baan af laat rijden. De beroepskracht kijkt het even aan en knielt dan neer bij de jongens. Zij bespreekt op rustige toon met de grotere jongen dat ze samen met de garage kunnen spelen, omdat de andere jongen ook heel graag mee wil doen. Het gaat even goed, maar de grote jongen is het er toch niet mee eens en doet onaardig tegen de kleinere jongen. De beroepskracht legt hem op rustige maar duidelijke toon uit dat als hij niet samen kan spelen, hij dan maar iets anders moet gaan kiezen. Hierna gaat het beter.

### **Overdracht van normen en waarden**

"Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast."

Observatie: Op de groep gelden bepaalde afspraken en regels. De meeste kinderen zijn zichtbaar bekend met de afspraken en herinneren elkaar er ook aan. De beroepskrachten herinneren de kinderen zo nodig aan de afspraken. Zij doen dit op een positieve manier en vaak met uitleg waarom een afspraak er is. Voorbeelden zijn: niet op de glijbaan klimmen, niets van elkaar afpakken en netjes vragen of je iets mag hebben, samen opruimen van het speelgoed.

### **Conclusie**

Er wordt voldoende zorg gedragen voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen en deze worden overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan uitgevoerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (Op de groep)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar, december 2014

## **Personeel en groepen**

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG) en passende beroepskwalificaties. Ook gelden normen voor opvang in groepen en beroepskracht-kindratio.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Beide aanwezige beroepskrachten en de vrijwilliger hebben een VOG. De VOG van een van de beroepskrachten is echter afgegeven op 02-02-2012 en voldoet niet aan de wettelijke eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.  
(art 2.6 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### **Passende beroepskwalificatie**

De aanwezige beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevangen cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

### **Opvang in groepen**

De opvang vindt plaats in een peuterspeelzaalgroep van maximaal 16 kinderen. Tijdens het inspectiebezoek waren er 10 kinderen aanwezig.

De opvang in groepen voldoet aan de eisen.

### **Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio**

Tijdens het inspectiebezoek werd de beroepskracht kind-ratio overschreden. De toezichthouder kwam op de groep tijdens het brengen van de kinderen door de ouders. Bij binnenkomst was er 1 beroepskracht aanwezig met 8 kinderen. De aanwezige vrijwilliger vertrok op dat moment. Na korte tijd was de beroepskracht alleen met 10 kinderen. Een van de kinderen werd vanwege ziekte weer mee genomen door de ouder, zodat er 9 kinderen overbleven.

De beroepskracht liet aan de toezichthouder weten dat zij niet wist waarom de vrijwilliger weg was gegaan en dat zij beseftte dat ze op dat moment te veel kinderen had. Zij besloot een collega, die op dat moment boventallig ingeroosterd werd en arbeidstherapeutisch ingezet werd, te bellen. Deze beroepskracht was vrij snel aanwezig. Vanaf dat moment werd de beroepskracht-kindratio nageleefd.

In de aanwezige presentielijsten en planning van de afgelopen tijd is duidelijk dat er geregeld (met name op dinsdag, maar ook minder frequent op woensdag en donderdag) 1 beroepskracht is ingepland zonder een ingeplande vrijwilliger (of tweede beroepskracht). Er zijn geregeld meer dan 8 kinderen aanwezig tijdens deze periode.

Er werd tijdens de inspectie niet voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt:

- in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht;
- in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (Op de groep)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten

## Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De toezichthouder heeft de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid beoordeeld. Als ook de inhoud en uitvoering van de meldcode kindermishandeling en het vierogenprincipe.

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd op 08-09-2016. De risico's zijn geïnventariseerd met gebruik van de zogenaamde 'bolletjeslijst'. Bij de risico-inventarisatie gezondheid is een beschrijving van de maatregelen die worden genomen. Er is geen plan van aanpak veiligheid opgesteld. De risico-inschatting van de risico's is met de uitvoerende beroepskracht doorgenomen; deze inschatting is niet altijd reëel.

In de praktijk zijn de beroepskrachten op de hoogte van de gemaakte afspraken op het gebied van veiligheid en gezondheid. Dit blijkt onder meer uit de volgende observaties op de groep:

- schoonmaakmiddelen staan hoog en buiten bereik van de kinderen opgeborgen
- kinderen worden gestimuleerd en zo nodig geholpen de handen met zeep te wassen na toiletbezoek
- het aankleedkussen wordt na iedere verschoning gereinigd
- tassen van beroepskrachten worden in de afgesloten bergkast opgeborgen
- voor het handen drogen is een schone textiele doek aanwezig
- de groepsruimte is afgesloten met een hekje in de deuropening

Niet alle maatregelen/risico-inschattingen uit veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn conform de actuele situatie in de groepsruimte:

- Het aankleedkussen is kapot en dus onvoldoende te reinigen, bovendien kan verstikkingsgevaar ontstaan als kinderen het schuim eruit peuteren
- De verkleedkast staat niet stevig en kan omvallen
- De groepsruimte en het kindersanitair is niet voldoende schoon. Onduidelijk is op welke wijze (hoe frequent en door wie) de schoonmaak van de ruimtes is georganiseerd
- Niet alle stopcontacten zijn beveiligd

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet niet aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)



### **Meldcode kindermishandeling**

De meldcode kindermishandeling bevat onder andere een regionale sociale kaart met relevante adressen. Deze sociale kaart bevat verouderde informatie, bijvoorbeeld over AMK en Bureau Jeugdzorg.

De meldcode kindermishandeling voldoet niet geheel aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 2.9a lid 1, 2, 3, en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### **Vierogenprincipe**

Er zijn niet altijd twee volwassenen op de groep. Tijdens het inspectiebezoek was de beroepskracht korte tijd alleen op de groep. De leraren van de basisschool waarin de PSZ is gehuisvest konden gedurende deze tijd door de geopende deur in de PSZ kijken. Ook waren er ouders aanwezig voor het brengen van kinderen.

De uitvoering van het vierogenprincipe voldoet tijdens het inspectiebezoek aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (Op de groep)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan gezondheid

## Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte.

### **Binnenruimte**

De groepsruimte is ingericht met speelhoeken. Er is bijvoorbeeld een huis/poppenhoek met keukentje en verkleedkleden. Op de brede vensterbank staan garages, auto's en een speelboerderij. Er is een lage glijbaan. In de open kast zien we spelletjes, puzzels en ontwikkelingsgericht materiaal zoals vormen- en kleurenspeel. Ook zijn er knutselmaterialen aanwezig, zoals verf, stempels en kralen.

De binnenruimte voldoet aan de eisen.

### **Buitenspeelruimte**

De buitenruimte bestaat uit een apart afgezet en exclusief door de PSZ te gebruiken deel van het schoolplein. Er is betegelde ruimte om bijvoorbeeld te fietsen en er is ruimte met gras en beplanting.

De buitenruimte voldoet aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties van binnen- en buitenruimtes

## Ouderrecht

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor informatieverstrekking aan ouders. De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een interne klachtenregeling en een aansluiting bij de externe landelijke geschillencommissie voor zowel klachten van ouders als klachten van de oudercommissie.

### Informatie

In het pedagogisch beleidsplan van PSZ De Sterretjes staat verouderde informatie over de klachtenregeling (SKK).

De informatie aan ouders over de interne klachtenregeling en de geschillencommissie voldoet niet aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 2.13a lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 2.13b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Klachten en geschillen

Op de groep is een modelreglement aanwezig voor de interne klachtenregeling. Dit model voldoet aan de wettelijke eisen, maar dient aangepast te worden aan de eigen organisatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 2.13a lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Pedagogisch beleidsplan
- Klachtenregeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

| <b>Pedagogisch klimaat</b>   |
|--|
| <b>Pedagogische praktijk</b>   |
| De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.<br>(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)   |
| De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.<br>(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)  |
| De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.<br>(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)  |
| De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.<br>(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)   |
| De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.<br>(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)   |
| De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.<br>(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a en 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)  |
| <b>Personeel en groepen</b>  |
| <b>Verklaring omtrent het gedrag</b>   |
| De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.<br>(art 2.6 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)  |
| De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij de peuterspeelzaal overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.<br>(art 2.6 lid 4 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)   |
| Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.<br>(art 2.6 lid 4, 8 en 9 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen) |
| <b>Passende beroepskwalificatie</b>  |
| Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevragen cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.<br>(art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)   |
| <b>Opvang in groepen</b>   |
| De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen.<br>(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)  |

De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

#### Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt:  
- in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht;  
- in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

#### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.  
(art 2.12 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

#### **OF**

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 2.12 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

#### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een peuterspeelzaal, waaronder de buitenspeelruimte.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.  
(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

#### Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 2.9a lid 1, 2, 3, en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 2.9a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

#### Vierogenprincipe

De houder van een peuterspeelzaal organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht, de beroepskracht in opleiding of de werkzame vrijwilliger, de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Accommodatie en inrichting

#### Binnenruimte

De binnenruimte is ingericht in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen.  
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

#### Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid.  
(Alleen van toepassing indien eis is opgenomen in de gemeentelijke verordening)

### Ouderrecht

#### Informatie

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 2.13a lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.  
(art 2.13b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

#### Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 2.13a lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 2.13a lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Sterretjes  
Website : <http://www.mbsdefontein.nl>  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : G. Slot  
KvK nummer : 41247027  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD  
Telefoonnummer : 088-0029910  
Onderzoek uitgevoerd door : A Lems

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lelystad  
Adres : Postbus 91  
Postcode en plaats : 8200AB LELYSTAD

### Planning

Datum inspectie : 27-06-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 26-07-2017  
Zienswijze houder : 31-07-2017  
Vaststelling inspectierapport : 03-08-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-08-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-08-2017  
Openbaar maken inspectierapport :



## Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte heer/ mevrouw,

n.a.v. uw inspectierapport o.b.v uw bezoek aan de Peuterspeelzaal De Sterretjes te Lelystad op 29 juni j.l. maken we graag gebruik van de mogelijkheid om op enkele punten in het rapport te reageren. T.a.v. de observaties van de toezichthouder kunnen we het volgen opmerken:

ad beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

- Aanvankelijk was er 1 beroepskracht aanwezig op 7 kinderen samen met 1 vrijwilliger. De beroepskracht besloot toen de vrijwilliger naar huis te sturen in de wetenschap dat de 2e beroepskracht snel zou komen. De vrijwilliger is evenwel niet naar huis gegaan maar had besloten in de buurt te blijven omdat zij vermoedde dat er nog kinderen later zouden komen vanwege de staking op de basisschool waar wij een lokaal van bezetten. Toen die kinderen zich aanmeldden konden ze de vrijwilliger niet vinden en de 2e beroepskracht was er toen nog niet maar meldde zich kort daarop.

- De planning van de bezetting van de leidsters gaat mondeling waarbij ervoor wordt gezorgd dat er elke dag de ratio wordt nageleefd d.m.v. een of meer vrijwilligers. Indien nodig kan dit worden gestaafd aan de hand van verklaringen van betrokkenen en van de vrijwilligerskosten declaraties van de betrokken vrijwilligers.

ad risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- t.a.v. de hygiëne van de toilet ruimte:

In principe maakt de ingehuurde schoonmaakdienst het sanitair elke avond schoon, en maandags doen ze de vloer van het lokaal. De leidsters maken elke dag het lokaal, de vloer en de tafels schoon als onderdeel van hun takenpakket. De hoofdleidster controleert een paar keer per week of het in orde is. Echter, door haar afwezigheid in de week van de inspectie vanwege het overlijden van haar vader is dit er niet van gekomen. Graag zouden we van u specifiek vernemen wat de geconstateerde gebreken waren opdat wij daar in het vervolg meer aandacht aan kunnen schenken.

Het aankleed kussen is daags na de inspectie vervangen.

De verouderde VOG zal worden vervangen door een geldig exemplaar, de procedure daarvoor is reeds ingezet.

Aan de opmerkingen betreffende de niet meer up-to-date zijnde risico inventarisatie, klachtenregeling en de meldcode kindermishandeling zullen wij nodige aandacht besteden, ook daar wordt nu aan gewerkt.

Met vriendelijke groeten,

L. Schimmelpenninck, namens PSZ De Sterretjes.